

T.C  
TALAS KAYMAKAMLIđI  
YAVRU VATAN ANAOKULU MÜDÜRLÜğÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## SUNUŞ

21. yüzyıl yönetim modelleri içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağlı olarak çalışacak olan idari birimlerin yıl sonunda kendi iş alanında ki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biride Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır.Müdürlüğümüz olarak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesi için yapmış olduğu çalışmaları yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. Yavru Vatan Anaokulu Müdürlüğümüzün 2015-2019 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerine ulaştığını izleme ve değerlendirme çalışmaları sürecinde mütalaa edilmiş olup bu durum memnuniyet vermektedir.

2019-2023 Stratejik plan çalışmaları ilgili kanun ile belirlenmiş olup müdürlüğümüzün ikinci dönem stratejik plan çalışmalarını 2023 yıllarda varılmak istenen hedefler doğrultusunda çizileceğini düşünmekteyim. Kayseri’de eğitimde rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiği akademik ve sosyal başarılar ile ilimiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim. Çalışma sırasında başta plan hazırlama ekibi ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

İbrahim GEZE

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	16
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>19</b>
MİSYONUMUZ * .....	19
VİZYONUMUZ * .....	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	20
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>21</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	28
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>31</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>32</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İbrahim GEZE	Okul Müdürü	Serpil YETKİN	Stratejik Plan Koordinatörü
Serpil YETKİN	Öğretmen	Hatice ATABAŞ	Stratejik Plan Ekip Üyesi
Hatice ATABAŞ	Öğretmen	Özlem AKIN	Stratejik Plan Ekip Üyesi
Özlem AKIN	Öğretmen	Hacer GÖKTÜRK	Stratejik Plan Ekip Üyesi
Hacer GÖKTÜRK	Öğretmen	Gökben YILDIZ	Stratejik Plan Ekip Üyesi
Gökben YILDIZ	O.A.B.Başkanı	Esra Sevgi PEKACAR	Stratejik Plan Ekip Üyesi

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Yavru Vatan Anaokulu Kayseri ili, Talas ilçesinde 2000-2001 Eğitim - Öğretim yılında hizmete girmiş olup; anaokulumuzda 36-69 aylık çocuklara eğitim verilmektedir. Yavru Vatan Anaokulu 2000-2001 eğitim öğretim yılında Kıbrıs Cumhurbaşkanı Rauf Denktaş tarafından açılmıştır. O günden beri de durmaksızın eğitim-öğretim alanında başarıya koşmaktadır.

2018-2019 eğitim-öğretim yılında 5 öğleci ve 4 sabahçı olmak üzere 9 şubede toplam 167 öğrenci mevcut olup; 1 okul müdürü, 1 müdür yardımcısı, 10 öğretmen , 1 yardımcı hizmetli ve 3 yardımcı personelimize birlikte eğitim- öğretime devam etmekteyiz.Okulumuz 2018-2019 eğitim öğretim yılına okul giriş salonu yapılması, okul mutfağının yenilenmesi,halk eğitim merkezi ile işbirliği ile anne-baba eğitim çalışmaları yapılması,çok amaçlı salonun düzenlenerek kullanılabilir hale getirilmesi,sınıfların düzenlenerek okul öncesi eğitim programına hazır hale getirilmesi,bilişim teknolojilerinin sınıflarda etkin kullanılmasıyla ilgili gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kayseri		İlçesi: Talas			
Adres:	Yenidoğan Mahallesi 6118 Sokak No:6	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://goo.gl/maps/H2AXxdub3DA2">https://goo.gl/maps/H2AXxdub3DA2</a>		
Telefon Numarası:	(0352) 4379039	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	851498@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://www.yavruvatananaokulu.meb.k12.tr">http://www.yavruvatananaokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	851498	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2001		Toplam Çalışan Sayısı	15		
Öğrenci Sayısı:	Kız	92	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	97		Erkek	
	Toplam	189		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:37	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		980 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1		1
Sınıf Öğretmeni		9	9
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel			
Yardımcı Personel	1	2	4
Güvenlik Personeli			
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	<b>14</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	262	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	22	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	660	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1117			
Okul Kapalı Alan (m2)	600			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	80			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	6			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3-A	9	9	18	5-C	10	15	25
4-A	16	7	23	5-D	12	13	25
4-B	14	10	24	5-E	7	13	20
5-A	5	9	14	5-F	8	8	16
5-B	9	16	25				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	6	İnternet Bağlantı Hızı	8 Megabit

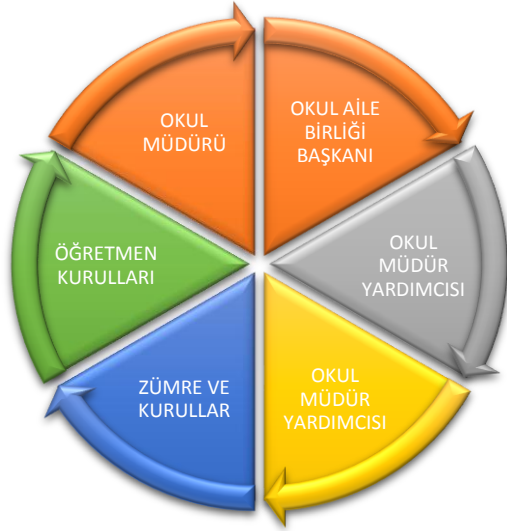
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	156.780,00	139.831,00
2018	155.382,00	163.160,00

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okul yönetim anlayışından duyulan memnuniyet

Okul fiziksel alanlarının yetersizliği

## Veli Anketi Sonuçları:

Okul ve Kurum kültüründen duyulan memnuniyet

Sosyal etkinliklerin sayısındaki yetersizlik

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf öğrenci mevcutlarının standarda uygun olması
Çalışanlar	Yeterli sayıda personelimizin bulunması
Veliler	Veli profilimizin genelde lise ve lisans eğitimi almış kişilerden oluşması.
Bina ve Yerleşke	Okulun tek katlı ve öğrenci başına düşen yeşil alanın yeterli olması
Donanım	Bütün sınıflarımızın teknik ve malzeme donanımının yeterli olması
Bütçe	Öğrencilerden özbakım becerileri için alınan aidatlar sayesinde güçlü bütçe oluşturulabilmesi
Yönetim Süreçleri	Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olunması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişimin hızlı ve doğru olması

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Erken çocukluk eğitiminin zorunlu olmaması
Çalışanlar	Sınıflarda öğretmen harici destek personelinin bulunmaması
Veliler	Velilerimizin okulumuzu eğitim-öğretim hizmeti verilen bir yerden ziyade çocukların özbakım ihtiyaçlarının giderildiği bir kurum olarak algılamaları
Bina ve Yerleşke	Okul binası yapılırken derslik dışı alanların(oyun alanı,tiyatro salonu,öğretmenler odası,depo v.b.) düşünülmemiş olması
Donanım	Sınıflarda akıllı tahta olmaması
Bütçe	Bakanlık tarafından tarafından tahsis edilen ödeneklerin harcamasının kurumumuz tarafından yapılamaması
Yönetim Süreçleri	Okul idarecilerinin yetki ve sorumluluk alanlarındaki yasal mevzuat eksiklikleri
İletişim Süreçleri	Eğitim süreçlerinde öğrenci velilerinin yanlış tutumları sebebiyle okul-veli iletişimde sorunlar yaşanması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Erken çocukluk eğitiminin MEB tarafından zorunlu hale getirilmek istenmesi
Ekonomik	Öğrencilerden özbakım becerileri için alınan aidatlar sayesinde güçlü bütçe oluşturulabilmesi
Sosyolojik	Veli profilimizin eğitim seviyesinin yüksek olması

Teknolojik	Teknolojik altyapıya ulaşmanın kolay olması
Mevzuat-Yasal	Erken çocukluk eğitimi programının ülke genelinde ortak uygulanması
Ekolojik	Çevreye duyarlı yönetim anlayışı

### **Tehditler**

Politik	Yerel yönetimlerin eğitime katkı noktasındaki eksiklikleri
Ekonomik	Öz bakım becerileri için alınan aidatların toplanmasında yaşanan güçlükler
Sosyolojik	Parçalanmış aile sayısının her geçen gün artması
Teknolojik	Teknolojik araçların bilinçsizce kullanılması
Mevzuat-Yasal	Okul öncesi eğitim kurumlarının ayrı bir yönetmeliğinin olmaması
Ekolojik	Aşırı yapılaşma sonucu ortaya çıkan yeşil alan yetersizliği

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.



<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı đrenciler	đretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu đrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının düşüklüğü
2	Çocukların küçük olması gerekçesiyle anaokuluna göndermeme eğiliminin varlığı
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan Öğrencilerin eğitimi için uygun ortamların eksikliği
4	Yabancı öğrencilerin eğitim ortamlarına uyumunda yaşanan iletişim sorunları
5	Velilerin eğitim ortamlarına katılmadaki isteksizliği

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
2	Öğretmen yeterlilikleri
3	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
4	Özel eğitim gerektiren öğrencilere yönelik niteliksel yapı
5	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
2	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi ve stratejik yönetim anlayışı
3	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin ve eğitim öğretim ortamlarının fiziki yetersizliği
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	Temizlik ihtiyacını giderecek personel istihdamı
6	İş güvenliği alanında uygulama ve eğitim eksikliklerinin giderilmesi

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçları ve İlkeleri doğrultusunda Atatürk İlke ve İnkılapları ışığında ilerleyen çağdaş, demokratik, üretken, kendini ifade edebilen, empati kurabilen, sorgulayan, keşfetme gücüne sahip, bilinçlendirilmiş ebeveyn desteğiyle, sevgi ve güven ortamında mutlu bireyler yetiştirerek; İmkansız mümkün, mümkünü kolay, kolayı da zevkli ve farklı yapmak için varız.

### VİZYONUMUZ

Kalitede sürekliliği hedefleyerek; önce ilimizde sonra ülkemizde ve dünya çapında başarılarından söz edilen marka bir kurum olmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1-İnsan haklarına saygılı olmak
- 2-Toplumsal sorumluluk bilincinde olmak
- 3-Katılımcı,hoşgörülü,yapıcı olmak
- 4-Kendisiyle ve çevresiyle barışık olmak
- 5-Ulusal ve evrensel değerleri benimsemek ve bunları davranış haline getirmek
- 6-Yetkinlik , üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak
- 7-Bilimin ışığında aklın yolunda; yaparak, yaşayarak öğrenmeyi ön planda tutmak

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%76	%80	%85	%90	%95	%100
<b>PG.1.1.b.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%50	%60	%70	%80	%90	%100
<b>PG.1.1.c.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%2	%1	%1	%0	%0	%0
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
<b>PG.1.1.e.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

### Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için materyal eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Plan sonuna kadar her yıl çocukların bilişsel, bedensel,psikomotor gelişimlerine katkı sağlayacak yeni eğitim araçlarının temin edilmesi	%60	%65	%70	%75	%80	%85
<b>PG.1.1.b</b>	Plan sonuna kadar veliler için Ana Baba eğitimine katkı sağlayacak etkinlikler planlamak	5	7	9	9	9	9
<b>PG.1.1.c.</b>	Plan sonuna kadar her yıl yıllık plan doğrultusunda çocukların katıldığı sosyal etkinlik sayısını artırmak	4	5	7	9	9	9

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Plan sonuna kadar robotik kodlama akıl oyunları ve atölye çalışmalarında kullanılacak materyallerin temin edilmesi	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül Ayının Sonu
<b>1.1.2</b>	Plan sonuna kadar veliler için Ana Baba eğitimine katkı sağlayacak seminerler yapmak	Rehberlik Servisi	Her Ayın Sonu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Plan sonuna kadar her yıl yıllık plan doğrultusunda çocukların katıldığı sinema tiyatro ve gezi vb etkinlikler düzenlemek	Okul İdaresi Ve Öğretmenler	Her Ayın İlk Haftası

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**(Üst öğrenime hazır:** Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

**İstihdama Hazır:** Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	İlkokula hazırlık çalışmaları kapsamında çevre ilkokullarla ilgili uyum çalışmaları yapmak	0	1	2	2	2	2
<b>PG.1.1.b</b>	Rehberlik Servisi tarafından bir sonraki yıl ilkokula başlayacak çocukların hazırbulunuşluklarını ölçmek	0	%80	%100	%100	%100	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İlkokula hazırlık çalışmaları çevre ilkokullara gezi düzenlemek	Okul İdaresi Ve Öğretmenler	Mayıs ve Haziran Ayları
1.1.2	Rehberlik Servisi tarafından bir sonraki yıl ilkokula başlayacak çocuklara okul olgunluk testi uygulamak	Rehberlik Servisi	Mayıs Ayı
1.1.3			
1.1.4			
1.1.5			

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Eğitime erişimi kolaylaştıracak ve eğitimde kaliteyi artıracak kurumsal kapasiteyi oluşturmak için beşeri, fiziki, mali altyapıyı iyileştirmek, yönetim ve organizasyon yapısını güçlendirmek ve enformasyon teknolojilerini etkin kullanmak

**(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısını artırmak	18	19	20	20	20	20
<b>PG.3.2.b</b>	Hizmet içi eğitim alan kişi sayısını artırmak	7	10	11	12	12	12
<b>PG.3.3.c.</b>	Yüksek lisans yapan personel sayısı artırmak	0	0	0	1	2	3
<b>PG.3.3.d</b>	Doktora yapan personel sayısı artırmak	0	0	0	0	0	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedef doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacını plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır	Okul İdaresi	2020 Yılı Sonu
1.1.2	Hizmet içi faaliyetler; ihtiyaçlar doğrultusunda uygun etkinliklerle fayda-maliyet analizleri gözetilerek planlanacaktır	Okul İdaresi ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü	2019 Yılı Sonu
1.1.3	Lisansüstü eğitim teşvik edilerek, lisansüstü eğitim yapmış personel sayısı artırılabacaktır	Okul İdaresi Ve Üniversiteler	2020 Yılı Sonu
1.1.4	Lisansüstü eğitim yapmış personel teşvik edilerek, doktora yapmış personel sayısı artırılabacaktır	Okul İdaresi Ve Üniversiteler	2023 Yılı Sonu

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	2500	3000	3500	4000	4500	17500
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	15000	16000	16000	17000	20000	84000
<b>TOPLAM</b>	<b>17500</b>	<b>19000</b>	<b>19500</b>	<b>21000</b>	<b>24500</b>	<b>101500</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**